

MODULO ORIENTATIVO

| | |
|---------------------------|--|
| DENOMINAZIONE | ECOSOSTENIBIL - MENTE |
| DURATA | 38 ore |
| CLASSE E SEZ: | 4 A |
| INDIRIZZO: | Amministrazione finanza e marketing |
| ARTICOLAZIONE E CURVATURA | SIA (interessa solo una parte degli studenti essendo una classe articolata) |

SEZIONE 1: RISULTATI DI APPRENDIMENTO

| COMPETENZE CHIAVE <i>Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Cosiglio 22.05.2018</i> | COMPETENZE ORIENTATIVE GENERALI | COMPETENZE ORIENTATIVE SPECIFICHE | COMPETENZE DISCIPLINARI |
|--|---|--|---|
| Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica | Leggere in modo selettivo, prendere appunti e accedere a fonti di informazioni. | Saper analizzare le proprie risorse a disposizione in termini di interessi. | Applicare tecniche, strategie di lettura a scopi e contesti diversi. Esprimere e sostenere il proprio punto di vista e riconoscere quello degli altri. Interagire in scambi comunicativi funzionali ai differenti contesti. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>Competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologie</p> | <p>Comprendere la realtà circostante (l'insieme di regole che organizzano il mondo contemporaneo e in particolare quelle che governano i sistemi educativi, il mercato del lavoro e gli aspetti sociali) e sapersi relazionare con essa.</p> <p>Individuare i problemi, analizzandone tutti gli elementi, e cercare le possibili soluzioni, valutandone le diverse conseguenze.</p> | <p>Competenze di pensiero sistemico.</p> | <p>Analizzare dati ed interpretarli, con l'ausilio di rappresentazioni grafiche.</p> <p>Osservare, descrivere e analizzare fenomeni di diversa natura.</p> <p>Riconoscere i concetti di sistema e complessità.</p> <p>Acquisire la consapevolezza dei vari ordini di scala della globalizzazione e riconoscerne gli effetti, cogliendone le opportunità e i rischi, sviluppando senso critico nei confronti del fenomeno .</p> |
| <p>Competenza digitale</p> | <p>Possedere abilità di tipo trasversale.</p> | <p>Monitorare e valutare le azioni realizzate e lo sviluppo del progetto.</p> | <p>Elaborare, modificare testi, sintetizzarli, espanderli, adattarli a scopi comunicativi, contesti, situazioni, raccogliere ed elaborare dati in forma e con finalità diverse.</p> <p>Utilizzare e produrre materiali attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie.</p> <p>Utilizzare, con autonomia operativa e organizzativa, strumenti di Presentazione visiva e multimediale.</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</p> | <p>Essere in grado di lavorare in gruppo. Sapersi assumere responsabilità. Sviluppare abilità sociali legate alla comunicazione e all'interazione con gli altri, allargando il proprio punto di vista attraverso il confronto con le esperienze di altre persone. Valorizzare i propri punti di forza.</p> | <p>Assumere decisioni e perseguire gli obiettivi. Riconoscere le proprie attitudini. Esaminare opzioni e modalità di azione di fronte a nuove evidenze.</p> | <p>Individuare strategie per la soluzione di problemi e fare programmi, piani e semplici progetti, formulare semplici interpretazioni e ipotesi, realizzare prodotti adeguati al compito proposto. Agire in modo responsabile e assumersi responsabilità all'interno di un gruppo di lavoro.</p> |
| <p>Competenza imprenditoriale</p> | <p>Maturare la cultura del lavoro nei vari aspetti.</p> | <p>Saper esaminare opportunità e risorse a disposizione ma anche vincoli e condizionamenti che regolano la società e il mondo del lavoro. Competenza di previsione. Saper gestire rischi e cambiamenti.</p> | <p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p> |
| <p>Ulteriori Fonti di legittimazione:</p> | <p>Framework di riferimento: EntreComp: - dare valore alle idee; mobilitare le risorse; pianificazione e gestione; lavorare con gli altri; imparare dall'esperienza; GreenComp: - attribuire valore alla sostenibilità; senso del futuro; pensiero esplorativo; DigComp2.2:- Informazione e alfabetizzazione dei dati; Comunicazione e collaborazione; Creazione di contenuti digitali; AGENDA 2030; Carlo Mariani: competenze orientative di base, specifiche, polo Indire.</p> | | |

| COMPETENZE ORIENTATIVE SPECIFICHE | DESCRITTORI |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Esaminare opzioni e modalità di azione a fronte di nuove evidenze. | <p>Sviluppa idee creative e propositive: idee che possano affrontare le nuove sfide ma anche le già esistenti. Esplora e sperimenta approcci innovativi ed ecosostenibili. Combina conoscenze e risorse per migliorare la qualità della vita, proteggendo l'ambiente circostante.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Saper analizzare le proprie risorse a disposizione in termini di interessi attitudini, saperi e competenze. | <p>Analizza i propri punti di forza e trova le modalità per superare i propri limiti. Individua e valuta il livello delle proprie caratteristiche personali rilevanti per le scelte formative e professionali; sceglie in modo consapevole i canali di ricerca più adeguati e mette a punto gli strumenti di ricerca del lavoro (CV, profilo LinkedIn, ecc).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Assumere decisioni e perseguire gli obiettivi. | <p>Comprende e sa regolare le emozioni, i pensieri e i comportamenti personali, comprese le risposte allo stress; adotta uno stile di vita sostenibile che rispetti l'ambiente e il benessere fisico e mentale di sé e degli altri, ricercando e offrendo sostegno sociale. Raccoglie e organizza le informazioni necessarie per assumere le decisioni più appropriate.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Monitorare e valutare le azioni realizzate e lo sviluppo del progetto. | <p>Comprende che l'apprendimento è un processo che dura tutta la vita e che richiede apertura, curiosità e determinazione. Riconosce il potenziale di un'idea per la creazione di valore e individua gli strumenti più adeguati per farla rendere al massimo. Riflette sui feedback degli altri così come sulle esperienze di successo e insuccesso per continuare a sviluppare il proprio potenziale. Adatta il proprio comportamento allo scopo di cogliere possibili opportunità o di raggiungere l'obiettivo individuato.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Competenze di pensiero sistemico. | <p>E' capace di integrare le informazioni acquisite per strutturare un bilancio delle esperienze formative, lavorative, esistenziali pregresse o in corso. Riflette e valuta finalità, processi e risultati dell'apprendimento e della costruzione della conoscenza, stabilendo relazioni tra i vari ambiti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Competenza di previsione. | <p>E' in grado di progettare l'evoluzione della propria esperienza, compiendo delle scelte, di sapersi orientare autonomamente, di elaborare e realizzare un piano per il futuro. Immagina possibili scenari professionali, non ancora attuali.</p> |

| DISCIPLINE | CONOSCENZE | ABILITA' | ATTEGGIAMENTI |
|--------------------|--|--|--|
| ITALIANO | <p>Conosce gli elementi di base della comunicazione orale.</p> <p>Conosce il lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali.</p> <p>Conosce le caratteristiche generali delle diverse tipologie di testo.</p> <p>Conosce le modalità di scrittura delle differenti tipologie di testi.</p> | <p>Comprende il messaggio contenuto in testi orali/scritti.</p> <p>Produce testi coesi e coerenti appartenenti a diverse tipologie.</p> <p>Affronta diverse situazioni comunicative scambiando informazioni e idee, per esprimere il proprio punto di vista e comprendendo il punto di vista altrui.</p> | <p>Padroneggia gli strumenti espressivi e argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.</p> <p>Legge, comprende ed interpreta testi scritti di vario tipo.</p> |
| MATEMATICA | <p>Conosce il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.</p> | <p>Capacità di leggere ed interpretare le fonti (video, tabelle, immagini ecc.).</p> <p>Capacità di approfondimento, di analizzare fenomeni e dati, di argomentare le proprie opinioni basate su analisi di fonti di diversa natura.</p> <p>Capacità di lavorare in gruppo.</p> | <p>Familiarizza con i metodi propri della matematica con consapevolezza.</p> <p>Comunica, progetta, collabora, partecipa, individua collegamenti e relazioni.</p> <p>Acquisisce ed interpreta criticamente le informazioni ricevute.</p> |
| ECONOMIA AZIENDALE | <p>Modelli organizzativi aziendali.</p> <p>Conoscere la responsabilità sociale del soggetto economico.</p> <p>Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione e le varie forme giuridiche di Impresa.</p> | <p>Reperire, rappresentare e commentare dati economici in funzione di specifiche esigenze conoscitive. Identificare i processi e le dinamiche organizzative in funzione di strategie aziendali date. Costruire business plan che comprendano investimenti sostenibili ed ecocompatibili.</p> | <p>Elaborazione di ipotesi di specifiche progettualità innovative e futuribili.</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p style="text-align: center;">DIRITTO</p> | <p>Conoscere i principi della responsabilità sociale dell'impresa, sia negli aspetti tecnici sia negli aspetti operativi.</p> <p>Conoscere il tema della rendicontazione sociale, con riferimenti al bilancio sociale, al report ambientale e al bilancio di sostenibilità.</p> <p>Comprendere la problematica del comportamento etico nell'attività economica.</p> | <p>Applicare le normative che disciplinano i processi dei servizi, con riferimento alla riservatezza, alla sicurezza e salute sui luoghi di vita e di lavoro, alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio.</p> <p>Cogliere criticamente i mutamenti culturali, sociali, economici e tecnologici che influiscono sull'evoluzione dei bisogni e sull'innovazione dei processi di servizio.</p> <p>Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto.</p> | <p>Comprendere l'importanza del concetto di cittadinanza e il senso dell'appartenenza allo Stato inteso come società civile, collocando l'esperienza personale nel sistema di regole costituzionali a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</p> <p>Cogliere l'importanza di un uso razionale delle risorse naturali e del concetto di sviluppo responsabile.</p> |
|--|---|---|--|

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p style="text-align: center;">INFORMATICA</p> | <p>Sistema Informativo e sistema informatico. Funzioni di un Data Base Management System (DBMS). Struttura di un Data Base. Fasi di sviluppo di un ipermedia. Linguaggi del Web. Struttura, usabilità e accessibilità di un sito Web. (per il Sia)</p> | <p>Rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale. Documentare con metodologie standard le fasi di raccolta, archiviazione e utilizzo dei dati. Realizzare tabelle e relazioni di un Data Base riferiti a tipiche esigenze amministrativo-contabili. Individuare le procedure che supportano l'organizzazione di un'azienda. Scegliere e personalizzare software applicativi in relazione al fabbisogno aziendale.</p> | <p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</p> |
| <p style="text-align: center;">LINGUE STRANIERE</p> | <p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti alla sfera personale, sociale o l'attualità. Nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti, caratteristiche delle diverse tipologie (lettere informali, descrizioni, narrazioni ecc.), strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti.</p> | <p>Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.</p> | <p>Produzione di testi orali e scritti (per riferire, descrivere, argomentare). Utilizzo della lingua straniera per lo studio e l'apprendimento di argomenti inerenti alle discipline non linguistiche.</p> |

SCIENZE MOTORIE

Rafforzare il rapporto con l'ambiente, con le risorse e con le diversità naturali e socio-culturali del territorio.

Applicare, nelle condotte quotidiane, i principi di sicurezza, sostenibilità, buona tecnica, salute appresi nella disciplina.

Valutare le proprie abitudini alimentari ed essere in grado di modificarle per il proprio benessere.

Osservare comportamenti e stili di vita rispettosi della sostenibilità, della salvaguardia delle risorse naturali, dei beni comuni, della salute, del benessere e della sicurezza propri e altrui.

SEZIONE 2: PIANO DI LAVORO

PERCORSO PROGETTUALE

Obiettivo dell'orientamento scolastico è quello di guidare gli studenti lungo tutto il percorso della loro istruzione e aiutarli a prendere decisioni consapevoli, informate e ben ponderate sul proprio futuro.

Possibile riferimento a modelli come Learning to Become – es: metodologia del PhenomenonBased Learning



FENOMENO: In uno scenario lavorativo in continua evoluzione, quanto sarà economicamente rilevante investire o creare aziende, che fanno del rispetto e della salvaguardia dell'ambiente il loro marchio distintivo? Quali sono i profili professionali maggiormente richiesti attualmente e quali si potrebbero immaginare? Quali potrebbero essere i futuri “green jobs”?

FASE PREPARATORIA: brainstorming di riflessione sui cambiamenti sociali e ambientali che stiamo vivendo e sulla necessità di agire in modo responsabile. Agli alunni viene proposto la visione di video e la lettura di alcuni articoli per l'individuazione di spunti di riflessione e didattici, che costituiranno le direttive del lavoro di ricerca.

FASE ESPLORATIVA: attività di ricerca e di consultazione; realizzazione di una mappatura delle aziende ecosostenibili che operano nel territorio salentino, dotate di specifiche certificazioni che ne attestano il loro essere ecosostenibili.

| | |
|---------------------------------|--|
| | <p>FASE ATTUATIVA: studio di un caso (uno per indirizzo) e relativo stage in azienda; realizzazione di interviste sul campo.</p> <p>FASE DI CONTROLLO - VALUTAZIONE - AUTOVALUTAZIONE: implementazione di un report (CAPOLAVORO) contenente i diversi profili professionali, legati all'impronta ecologica aziendale, esistenti e immaginari, dei quali le aziende del futuro potrebbero avere bisogno, sulla base dell'analisi svolta e sulla base dell'esperienza maturata in azienda.</p> <p>FASE DI RESTITUZIONE: produzione di contenuti di sintesi multimediali che mirano a fornire un quadro complessivo sia del processo svolto per l'elaborazione degli esiti sia di presentazione degli stessi ad un pubblico di operatori del settore.</p> <p>Ogni singola attività sarà supportata da costanti attività di monitoraggio, volte a rivedere i processi decisionali e organizzativi selezionati, al fine di sviluppare uno studio personalizzato e consapevole.</p> |
| COMPITO AUTENTICO FINALE | <p>Dopo aver selezionato alcune aziende ecosostenibili presenti sul territorio provinciale e operanti nei diversi settori economici, immagina le specificità di un professionista del futuro strategicamente rilevante per il successo aziendale.</p> |
| PRODOTTO/I | <p>Produzione di un Report visuale o multimediale delle diverse professionalità immaginate e delle loro specificità.</p> |

| | |
|---|---|
| CONTESTI EXTRASCOLASTICI <i>(specificare luoghi e attori coinvolti)</i> | Aziende individuate- enti pubblici e associazioni del territorio |
| AUTO-VALUTAZIONE E METARIFLESSIONE | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Autovalutazione: compilare scheda di autovalutazione (kit Uni-torino mod.5 pag. 80) ❖ Metariflessione: questionario metacognitivo scheda 4 - pag. 79 ❖ Consultazione Atlante del Lavoro : https://atlantelavoro.inapp.org/atlante-per-orientamento.html |
| ELEMENTI DI RACCORDO CON PCTO | <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi formativi innovativi CISCO in tutte le quarte. - Classi quarte ad indirizzo sportivo: settimana presso Scanzano Jonico. - Classi quarte AFM/RIM/SIA: stage presso aziende ecosostenibili/progetto di riqualificazione del mercato floricolo del Comune di Taviano/progetto di riqualificazione del Parco naturale di Ugento in collaborazione con l'ITS Turismo di Lecce. - Classi quarte ad indirizzo turismo: stage presso il Vivosa Academy/resort ecosostenibile ad Ugento. |
| ELEMENTI DI RACCORDO CON CURRICOLO EDUCAZIONE CIVICA | <p>IL LAVORO</p> <p>Argomenti: Il lavoro- i diritti dei lavoratori-le diverse forme di contratto dei lavoratori-le teorie di Smith.</p> <p>Competenze attese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formare cittadini consapevoli, in grado di agire concretamente e correttamente. • Capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità. • Sviluppare la creatività, il pensiero strategico e la riflessione critica e costruttiva. |

| <i>FASI DI APPLICAZIONE</i> | <i>DISCIPLINE COINVOLTE</i> | <i>ATTIVITA'</i> | <i>TEMPI</i> | <i>METODOLOGIA</i> | <i>ESITI</i> |
|---|-----------------------------|---|--------------|--|--|
| PRIMA FASE FASE PREPARATORIA | ITALIANO | Lettura di alcuni articoli sulle scelte professionali intraprese da alcuni professionisti, dopo aver abbandonato percorsi consolidati. Compilazione di schede di riflessione sui valori e/o obiettivi importanti nella scelta del futuro formativo (Unitorino, kit pnrr, pag. 30). | 3 ore | Lavori di gruppo Brainstorming PBL Apprendimento autonomo | Gli studenti, dopo aver condiviso possibili spunti di riflessione, stimolati dalla visione di video e di letture relative all'argomento, strutturano un planning di ricerca, articolato e completo con l'indicazione dei canali di approfondimento e relativi tempi. (POSSIBILE CAPOLAVORO) |
| | ECONOMIA AZIENDALE | Studio dell'azienda ecosostenibile come sistema. Le funzioni e gli organi aziendali. I principali modelli organizzativi. | 4 ore | | |

| | | | | | |
|--|------------------------|---|-------|---|--|
| SECONDA FASE FASE ESPLORATIVA | DIRITTO | Riconoscere le nuove figure imprenditoriali di aziende ecosostenibili. | 3 ore | Cooperative learning Peer to peer problem solving | Gli studenti realizzeranno una mappatura/schedatura delle aziende ecosostenibili , (POSSIBILE CAPOLAVORO) in relazione al loro specifico indirizzo, di aziende ecosostenibili presenti nel loro territorio, riportando le informazioni principali, le certificazioni di ecosostenibilità e le informazioni relative ai diversi profili professionali impiegati. |
| | SCIENZE MOTORIE | Ricerca e studio di società sportive che hanno elaborato modelli circolari da adottare. | 3 ore | | |
| | INFORMATICA | Realizzazione di un DataBase/report per l'inserimento/ gestione/ interrogazione delle informazioni. | 2 ore | | |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|---|-------|--|--|
| TERZA FASE FASE ATTUATIVA | ITALIANO | Realizzazione di interviste da sottoporre alle diverse figure professionali delle aziende selezionate. | 2 ore | Didattica esperienziale Interviste/questionari | Gli studenti, durante la fase di esperienza in azienda, effettueranno interviste e colloqui al fine di verificare i diversi profili professionali, che concorrono al successo aziendale, soprattutto in relazione alla sostenibilità. Report risultati interviste (possibile capolavoro). |
| | ECONOMIA AZIENDALE | Analizzare i vari aspetti della gestione aziendale, in particolare quello finanziario ed economico, in riferimento agli aspetti ecosostenibili. | 3 ore | Lavoro di gruppo | |
| | MATEMATICA | Consultare l'atlante delle professioni per verificare statisticamente le diverse tipologie attualmente presenti di "green jobs". | 2 ore | Lezione multimediale Lavori di gruppo | |
| | LINGUA INGLESE E SPAGNOLO | Ricerca e studio delle professioni ecosostenibili presenti in un Paese diverso. | 2 ore | Lezione multimediale Lavoro di gruppo | |

| | | | | | |
|--|---------------------------|---|-------|----------------------------|---|
| QUARTA FASE CONTROLLO/VALUTAZIONE/AUTOVALUTAZIONE | ITALIANO | Creazione di un prodotto finale, a scelta individuale (capolavoro) | 4 ore | Lezione interattiva | Gli studenti operano una rendicontazione di quanto appreso e dei processi che hanno portato a quegli esiti; Implementano un report (un possibile CAPOLAVORO) contenente i diversi profili professionali, legati all'impronta ecologica aziendale, esistenti e immaginari, dei quali le aziende del futuro potrebbero avere bisogno, sulla base dell'analisi svolta e sulla base dell'esperienza maturata in azienda. Diario narrativo (possibile capolavoro). |
| | ECONOMIA AZIENDALE | Tracciare un bilancio dei diversi profili professionali (green jobs) impiegati attualmente, ragionando anche su quelli futuri. Ipotizzare qualche profilo professionale. | 2 ore | Debate diario euristico | |
| | MATEMATICA | Creazione di tabelle e grafici contenenti dati statistici raccolti nelle fasi precedenti. | 3 ore | | |
| | INFORMATICA | Organizzare i contenuti raccolti in un prodotto multimediale a scelta. | 3 ore | | |

| | | | | | |
|--|--|---|-------|---------------------------------|---|
| FASE DI RESTITUZIONE PRESENTAZIONE REPORT | LINGUA INGLESE E SPAGNOLO | Realizzare un video del lavoro svolto in lingua inglese, raccontando contenuti e metodologie utilizzate | 2 ore | Presentazione/esposizione orale | Evento conclusivo di comunicazione dei risultati. |
|--|--|---|-------|---------------------------------|---|

| DIAGRAMMA DI GANTT Tempi | | | | | | | |
|-------------------------------------|----------|----------|---------|----------|-------|--------|--------|
| Fasi | NOVEMBRE | DICEMBRE | GENNAIO | FEBBRAIO | MARZO | APRILE | MAGGIO |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI PRODOTTO

| DIMENSIONI/CRITERI | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | BASE 6 | INTERMEDIO 7-8 | AVANZATO 9-10 |
|--|--|--|--|--|
| Correttezza | Il prodotto presenta lacune dal punto di vista della correttezza dell'esecuzione . | Il prodotto/compito è eseguito in modo sufficientemente corretto. | Il prodotto/compito è correttamente eseguito, rispondente ai parametri della consegna. | Il prodotto/compito è correttamente eseguito, rispondente a tutti i parametri della consegna, con soluzioni originali. |
| Completezza | Il prodotto/compito si presenta completo in modo essenziali. | Il prodotto/compito è completo, rispondente in modo sufficiente alla consegna. | Il prodotto/compito è completo, rispondente ai parametri di accettabilità piena | Il prodotto/compito è eccellente dal punto di vista della completezza delle informazioni e delle parti. |
| Funzionalità (rispondenza alla funzione) | Il prodotto/compito presenta lacune che ne rendono incerta la funzionalità. | Il prodotto/compito presenta una funzionalità minima. | Il prodotto/compito è funzionale secondo i parametri di accettabilità piena. | Il prodotto/compito è eccellente dal punto di vista della funzionalità. |
| Efficacia comunicativa (uso del linguaggio specifico) | Presenta lacune nell'uso del linguaggio tecnico e di settore. | Mostra di possedere un discreto lessico settoriale. | La padronanza del linguaggio tecnico-settoriale è soddisfacente. | Possiede un linguaggio ricco e articolato e utilizza la terminologia specifica in maniera pertinente. |

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PROCESSO

| PROCESSO (come l'alunno lavora nella <u>dimensione cognitiva, quali sono le evidenze ovvero i comportamenti competenti dell'alunno sul piano cognitivo</u>) Competenze trasversali di riferimento: Spirito di iniziativa, Imparare ad imparare, Competenze digitali | | | |
|--|---|--|---|
| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
| Autonomia | AVANZATO 9-10 | È completamente autonomo/a nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove e problematiche. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | È autonomo/a nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni . | |
| | BASE 6 | Ha un'autonomia limitata nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni e necessita spesso di spiegazioni integrative. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Deve essere guidato/a nella ricerca di strumenti, materiali e informazioni e svolge il compito con fatica, solo se supportato/a. | |
| | | | |
| Creatività | AVANZATO 9-10 | Elabora nuove connessioni tra pensieri e oggetti, innova in modo personale il processo di lavoro. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Trova qualche nuova connessione tra pensieri e oggetti e apporta qualche contributo personale al processo di lavoro. | |
| | BASE 6 | Propone connessioni consuete tra pensieri e oggetti, dà scarsi contributi personali e originali al processo di lavoro. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Non riesce ad esprimere, nel processo di lavoro, alcun elemento di creatività. | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|--------------|---|---|---|
| Flessibilità | AVANZATO 9-10 | Si trova a suo agio di fronte alle difficoltà ed è in grado di scegliere tra più strategie quella più adeguata . | |
| | INTERMEDIO 7-8 | È in grado di affrontare le difficoltà con una strategia di richiesta di aiuto mirata e/o di intervento attivo. | |
| | BASE 6 | Di fronte alle situazioni problematiche mette in atto alcune strategie minime per superare le difficoltà. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Di fronte alle situazioni problematiche entra in confusione ed è in grado di superarle solo se guidato/a. | |
| | | | |
| Curiosità | AVANZATO 9-10 | Ha una forte motivazione all'esplorazione e all'approfondimento del compito. Ricerca attivamente informazioni, dati ed elementi che caratterizzano il problema. Pone domande. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Ha una buona motivazione all'esplorazione e all'approfondimento del compito. Ricerca informazioni, dati ed elementi che caratterizzano il problema. | |
| | BASE 6 | Presenta una motivazione minima nell'esplorazione del compito. Solo se sollecitato ricerca informazioni, dati ed elementi che caratterizzano il problema. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Manifesta scarsa motivazione nell'esplorazione del compito. | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|---|---|---|---|
| Precisione e destrezza nell'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie | AVANZATO 9-10 | Usa strumenti e/o tecnologie con precisione, destrezza ed efficienza. Trova soluzioni a problemi tecnici. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Usa strumenti e/o tecnologie con discreta precisione e destrezza. | |
| | BASE 6 | Usa strumenti e/o tecnologie in autonomia, ma al minimo delle loro potenzialità. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Usa strumenti e/o tecnologie solo sotto stretta supervisione. | |
| | | | |
| Capacità organizzativa e rispetto dei tempi (responsabilità) | AVANZATO 9-10 | Impiega in modo efficace il tempo a disposizione pianificando autonomamente le proprie attività e distribuendole secondo un ordine di priorità. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Il periodo necessario per la realizzazione del compito è conforme alle indicazioni in quanto l'allievo/a si avvale di una pianificazione, utilizzando in modo efficace il tempo a disposizione. | |
| | BASE 6 | Riesce a pianificare il lavoro, seppur con qualche discontinuità, utilizzando il tempo a disposizione in modo funzionale. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Solo se guidato riesce a pianificare il lavoro e il tempo a disposizione in modo funzionale . | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|---|---|--|---|
| Ricerca e gestione delle informazioni | AVANZATO 9-10 | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione al metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare al momento opportuno e le interpreta secondo una chiave di lettura. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Ricerca, raccoglie e organizza le informazioni con attenzione e metodo. Le sa ritrovare e riutilizzare in modo efficace. | |
| | BASE 6 | Ricerca informazioni di base, utilizzando un metodo superficiale e organizzandole in maniera appena adeguata. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Ha un atteggiamento discontinuo nella ricerca delle informazioni e si muove con scarsi elementi di metodo. | |
| | | | |
| Socializzazione delle esperienze e conoscenze | AVANZATO 9-10 | Manifesta un'ottima comunicazione con i pari, socializza esperienze e saperi interagendo attraverso l'ascolto attivo ed arricchendo-riorganizzando le proprie idee in modo dinamico. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Comunica con i pari, socializza esperienze e saperi esercitando l'ascolto e riuscendo ad arricchire –riorganizzare le proprie idee. | |
| | BASE 6 | Manifesta una comunicazione essenziale con i pari; socializza alcuni saperi e esperienze; non è costante nell'ascolto. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Socializza le proprie esperienze e conoscenze se sollecitato/a. | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|---------------------------------|---|--|---|
| Relazione con coetanei e adulti | AVANZATO 9-10 | L'allievo/a entra in relazione con gli adulti con uno stile aperto e costruttivo e con i coetanei funge da guida e da elemento trainante. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Relaziona con gli adulti in maniera positiva e collabora all'interno del gruppo dei coetanei in maniera produttiva. | |
| | BASE 6 | Manifesta una correttezza essenziale nella relazione con gli adulti e deve essere stimolato ad assumere atteggiamenti corretti nel gruppo dei coetanei. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Presenta lacune nella cura delle relazioni con adulti e coetanei. | |
| | | | |
| Efficacia e consapevolezza | AVANZATO 9-10 | Lo studente svolge compiti e problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Ricerca per propria iniziativa nuovi dati, ulteriori a quelli già disponibili, utilizzando fonti e strumenti diversificati. Propone e sostiene le proprie ed altrui opinioni e assume decisioni consapevoli basate su dati ed evidenze. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite. Ricerca nuovi dati, ulteriori a quelli già disponibili, utilizzando le fonti fornite. Propone le proprie ed altrui opinioni e propone decisioni coerenti. | |
| | BASE 6 | Lo studente svolge compiti semplici mostrando di possedere conoscenze ed abilità di base e di saper applicare le principali regole e procedure. Si avvale per lo più dei dati, disponibili. Riferisce le proprie ed altrui opinioni traendo alcune conclusioni. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Lo studente svolge compiti semplici, di cui conosce le principali regole e procedure. Si avvale solo dei dati, disponibili. Riferisce proprie opinioni. | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|---|---|--|---|
| Cooperazione e disponibilità ad assumere incarichi e portarli a termine | AVANZATO 9-10 | Nel gruppo di lavoro è disponibile alla cooperazione, assume volentieri incarichi, che porta a termine con notevole senso di responsabilità. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Nel gruppo di lavoro è discretamente disponibile alla cooperazione, assume incarichi e li porta a termine con un certo senso di responsabilità. | |
| | BASE 6 | Nel gruppo di lavoro accetta di cooperare, portando a termine gli incarichi con discontinuità. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Nel gruppo di lavoro coopera in compiti limitati, che porta a termine solo se sollecitato/a. | |
| | | | |
| Contesti | AVANZATO 9-10 | Lo studente svolge compiti anche in situazioni non note ed imprevedibili. Dimostra con prontezza la volontà di affrontare i cambiamenti con apertura, modificare le proprie azioni, opinioni o il proprio modo di fare le cose. | |
| | INTERMEDIO 7-8 | Lo studente svolge compiti anche in situazioni non note con alcuni elementi di imprevedibilità. Dimostra apertura ai cambiamenti, recependoli nelle proprie azioni, opinioni o nel proprio modo di fare le cose. | |
| | BASE 6 | Lo studente svolge compiti per lo più in situazioni note. Si dispone a considerare i cambiamenti, talora recependoli nelle proprie azioni, opinioni o nel proprio modo di fare le cose. | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | Lo studente svolge compiti solo in situazioni note. Dimostra diffidenza chiusura nei confronti dei cambiamenti. | |

| CRITERI | LIVELLO | DESCRITTORI | Indicare con una X il livello raggiunto |
|------------------|---|--|---|
| Lavoro di gruppo | AVANZATO 9-10 | <p>Si impegna costruttivamente nell'attività di gruppo e condivide equamente attività, risorse e responsabilità tenendo conto del suo obiettivo specifico.</p> <p>Prende in considerazione molteplici aspetti e comprende, negozia e valuta diversi punti di vista su un argomento specifico, rielaborando opinioni e metodi.</p> <p>Riflette e reagisce pro-attivamente ai feedback positivi e negativi, modificando, dove necessario, i propri progetti.</p> | |
| | INTERMEDIO 7-8 | <p>Si impegna nell'attività di gruppo e condivide attività, risorse e responsabilità tenendo conto del suo obiettivo specifico.</p> <p>Prende in considerazione molteplici aspetti e comprende diversi punti di vista su un argomento specifico, valutando le diverse opinioni e metodi.</p> <p>Riflette sui feedback positivi e negativi, modificando, dove necessario, i propri progetti.</p> | |
| | BASE 6 | <p>Si dispone all'attività di gruppo e ne contribuisce alle attività, tenendo conto del suo obiettivo specifico.</p> <p>Si dispone all'ascolto di diversi punti di vista su un argomento specifico, valutando le diverse opinioni e metodi.</p> <p>Accetta parzialmente i feedback forniti.</p> | |
| | IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE <6 | <p>E' poco disponibile all'attività di gruppo e partecipa per lo più passivamente alle attività.</p> <p>Accetta parzialmente diversi punti di vista su un argomento specifico, di cui prende atto.</p> <p>Dimostra esigua apertura ad accogliere feedback.</p> | |